

Chrzanów, dnia 10.04.2013 rok

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

w Chrzanowie

23-305 Chrzanów

Zapytanie ofertowe nr 1/2013

(dotyczy skierowania do klubu integracji społecznej)

I. ZAMAWIAJĄCY

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chrzanowie

23-305 Chrzanów

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa reintegracji społecznej i zawodowej dla grupy 5 osób w ramach Klubu Integracji Społecznej dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chrzanowie związana z realizacją projektu pt.: "Aktywna Integracja na terenie Gminy Chrzanów." realizowanego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chrzanowie, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Usługa świadczona powinna być przez okres, co najmniej 6 miesięcy, nie dłużej jednak niż do 15 grudnia 2013 roku.
- 2) Zakres tematyczny usługi powinien zawierać co najmniej:
 - a) działania z zakresu reintegracji społecznej - czyli odbudowanie i podtrzymanie u osoby uczestniczącej w zajęciach w Klubie Integracji Społecznej umiejętności uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej i pełnienia ról społecznych w miejscu pracy, zamieszkania lub pobytu;
 - b) działania z zakresu reintegracji zawodowa - czyli działanie mające na celu odbudowanie i podtrzymywanie zdolności do samodzielnego świadczenia pracy na rynku pracy, w tym:
 - zajęcia komputerowe

- warsztaty z przedsiębiorczości społecznej

- c) indywidualne poradnictwo specjalistyczne rodzinne prawne i psychologiczno-pedagogiczne;
 - d) działania integrująco – promujące: (co najmniej dwa, w tym piknik rodzinny);
 - e) Zapewnienie opieki nad osobami zależnymi w czasie zajęć grupowych.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia uczestnikom KIS według ich potrzeb dodatkowych konsultacji indywidualnych ze specjalistami (m.in. prawnik, doradca zawodowy, psycholog, pedagog, pracownik socjalny).
 - 4) Szczegółowy harmonogram zostanie uzgodniony z Wykonawcą z uwzględnieniem potrzeb skierowanych uczestników projektu.
 - 5) Uczestnicy warsztatów winni mieć zapewnione ze strony Wykonawcy odpowiednie materiały poświęcone tematyce warsztatów, notatnik, przybory piśmiennicze.
 - 6) Wykonawca ma obowiązek prowadzić dokumentację zajęć.
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania zamawiającego o nie zgłoszeniu się na zajęcia osoby skierowanej przez zamawiającego, o nieobecności na zajęciach lub też o rezygnacji z uczestnictwa w Klubie w trakcie jego trwania - pod rygorem odmowy przez zamawiającego zapłaty za udział tych osób w zajęciach.
 - 8) Po zakończeniu usługi wykonawca obligatoryjnie musi dostarczyć zamawiającemu sprawozdanie - protokół z realizacji usług wraz z nw. dokumentami w ciągu 30 dni, od dnia zakończenia realizacji usługi:
 - kserokopie uzyskanych zaświadczeń/ innych dokumentów, potwierdzających zakończenie udziału w KIS.
 - kserokopie list obecności na zajęciach
 - kserokopie list potwierdzających odbiór posiłków i materiałów szkoleniowych.
 - 9) Zajęcia muszą się odbywać w odpowiedniej bazie szkoleniowej, zlokalizowanej na terenie Powiatu Janowskiego.
 - 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo skierowania mniejszej liczby osób niż wskazanej w rozdziale 3 pkt 1. Zamawiający ponosi koszty za faktycznie skierowaną liczbę osób, nawet jeśli dany uczestnik nie będzie realizował postanowień zapisanych w *kontrakcie socjalnym* dotyczącym uczestnictwa w KIS.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 4. Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia części usługi podwykonawcom.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 15.12.2013 r.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr 1/2013.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczętą firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być złożona w formie papierowej za pośrednictwem poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chrzanowie

23 – 305 Chrzanów

do dnia 18.04.2013 do godziny 11:00 wraz z załączoną kserokopią zaświadczenia o wpisie do rejestru kisów prowadzonego przez właściwego wojewodę.

W sprawie oferty można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: chrzanow@ops.pl lub faksem na nr: (15) 8755132 w 14.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.04.2013 r. o godz. 11:15, informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.chrzanow.org.pl niezwłocznie po wyborze oferty.

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.chrzanow.org.pl

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. Cena - 100%

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.chrzanow.org.pl

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Anna Mazur pod numerem telefonu 158755132 w.14 oraz adresem email: chranow@ops.pl

IX. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 1/2013 – Oferta.