

ZARZĄDZENIE NR 19/2020
WÓJTA GMINY CHRZANÓW
z dnia 6 kwietnia 2020 r.

w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy Chrzanów ograniczeń w wykonywaniu zadań oraz zmiany w organizacji pracy w okresie stanu epidemii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, ze zm.), § 13 Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 31 marca 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. poz. 566 z późn. zm.) oraz art. 207 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.), art. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W okresie od dnia 6 kwietnia 2020 r., od godziny 11:00 do odwołania, w związku z wystąpieniem stanu epidemii, wprowadza się następujące ograniczenia w funkcjonowaniu Urzędu Gminy Chrzanów, zwanego dalej Urzędem:

1. Wyłącza się bezpośrednią obsługę interesantów w Urzędzie, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Ogranicza się działania Urzędu do zadań niezbędnych do zapewnienia pomocy obywatelom.
3. Budynek Urzędu dostępny jest bezpośrednio jedynie dla:
 - 1) pracowników Urzędu – w segmencie przeznaczonym dla funkcjonowania Urzędu,
 - 2) pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej - w segmencie przeznaczonym dla funkcjonowania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,bez możliwości przemieszczania się pracowników tych jednostek pomiędzy segmentami.
4. W sprawach niecierpiących zwłoki, wymagających wyłącznie osobistego działania, dopuszcza się bezpośrednią obsługę interesantów, z zastrzeżeniem ust.6, po uprzednim telefonicznym lub za pomocą domofonu znajdującego się przy drzwiach wejściowych do Urzędu, omówieniu sprawy z pracownikiem merytorycznym Urzędu oraz stwierdzeniu przez pracownika konieczności osobistego stawiennictwa interesanta w Urzędzie.
5. Bezpośrednia obsługa interesanta odbywa na tymczasowym stanowisku ds. obsługi interesantów w Urzędzie (na parterze budynku przy drzwiach wejściowych).
6. W przypadku osób objętych kwarantanną domową, w czasie jej trwania, nie ma możliwości bezpośredniego kontaktu tych osób z pracownikami Urzędu.
7. Sprawy należy załatwiać:
 - 1) drogą pocztową (Urząd Gminy Chrzanów, Chrzanów Trzeci 112, 23-305 Chrzanów),
 - 2) pocztą elektroniczną (platforma e-Puap, e-mail: gmina@chrzanow.eurad.eu lub e-maile do poszczególnych pracowników, znajdujące się na stronie gminy - <http://chrzanow.eurad.eu/index.php/kontakt/>),
 - 3) telefonicznie (tel. 15 8755132 lub 15 8755119).

§ 2

W okresie, o którym mowa w § 1 zawieszają się stosowanie przepisu § 23 ust. 1 Regulaminu Pracy ustalonego Zarządzeniem Nr 42/A/2018 Wójta Gminy Chrzanów z dnia 03 września 2018 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy w Urzędzie Gminy w Chrzanowie tj. potwierdzania przybycia do pracy własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 3

1. W okresie, o którym mowa w § 1 pracownikowi Urzędu można polecić wykonywanie pracy przez czas oznaczony poza miejscem jej stałego wykonywania, zwanej dalej pracą zdalną.
2. Polecenie pracownikowi wykonywania pracy zdalnej, o którym mowa w ust. 1 następuje wówczas, gdy rodzaj powierzonych pracownikowi zadań jest możliwy do ich realizacji poza Urzędem.
3. Do wydania pracownikom polecenia wykonywania pracy zdalnej w imieniu pracodawcy upoważniam Zastępcę Wójta Gminy Chrzanów

§ 4

1. W okresie, o którym mowa w § 1 poleca się ograniczenie do niezbędnego minimum bezpośrednich kontaktów pracowników w miejscu pracy.
2. W celu zapewnienia sprawnej komunikacji pomiędzy pracownikami i interesantami oraz między pracownikami zalecam wykorzystywanie służbowej poczty elektronicznej oraz połączeń telefonicznych.

§ 5

1. Pracownik, który mógł mieć kontakt z osobą przybyłą do kraju z regionów wysokiego ryzyka zakażenia wirusem SARS CoV-2 lub osobą wspólnie zamieszkującą lub gospodarującą z taką osobą, jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie swojego przełożonego telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Pracownik jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o podejrzeniu zakażenia wirusem SARS CoV-2 Państwową Inspekcję Sanitarną oraz pracodawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikom Urzędu.

§ 7

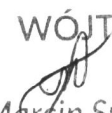
Nadzór na realizacją zarządzenia powierzam Zastępcy Wójta Gminy Chrzanów.

§ 8

Traci moc Zarządzenie NR 10/2020 Wójta Gminy Chrzanów z dnia 15 marca 2020 r. w sprawie wprowadzenia ograniczenia bezpośredniej obsługi interesantów w Urzędzie Gminy Chrzanów, związanego z zapobieganiem rozprzestrzenianiu się zagrożenia epidemicznego w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

mgr Marcin Sulowski