

Wnioskodawca

.....  
(imię i nazwisko rodzica, pełnoletniego ucznia  
lub dyrektora szkoły)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(adres)

.....  
tel. ....

**Wójt  
Gminy Chrzanów**

**Wniosek  
o przyznanie stypendium szkolnego\* (zasiłku szkolnego\*)  
na rok szkolny 2020/2021**

Na podstawie art. 90n ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U.2020 poz. 1327) wnoszę o przyznanie stypendium szkolnego\* (zasiłku szkolnego\*) dla ucznia:

**1. Dane ucznia:**

Nazwisko i imię ucznia .....

Imiona i nazwisko rodziców .....

Data urodzenia ucznia.....

Miejsce zamieszkania ucznia .....

.....

w roku szkolnym 2020/2021 jest uczniem klasy .....

.....

.....  
(nazwa i adres szkoły)

**2. Dane uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego\* (zasiłku szkolnego\*)**

Opis sytuacji materialnej rodziny ucznia: (należy wskazać np. takie przesłanki jak: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm, narkomania, rodzina jest niepełna, wystąpiło zdarzenie losowe\*\*):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

\* niepotrzebne skreślić

\*\* zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej wyłącznie z powodu zdarzenia losowego,

### 3. Oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia:

Oświadczenie o wszystkich członkach rodziny ucznia pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (za osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym należy rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione wspólnie zamieszkujące i wspólnie gospodarujące)

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy, nauki
			wnioskodawca	

Oświadczenie o dochodach netto wszystkich członków rodziny ucznia pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym \*\*\* uzyskanych w miesiącu sierpniu 2020r.

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota
1.	Dochody z gospodarstwa rolnego	
2.	Wynagrodzenie za pracę (łącznie kwota)	
3.	Emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne, świadczenia przedemerytalne	
4.	Dochody z działalności gospodarczej	
5.	Świadczenia rodzinne	
6.	Świadczenia pieniężnej z pomocy społecznej	
7.	Alimenty i świadczenia alimentacyjne	
8.	Zasiłek dla bezrobotnych	
9.	Inne dochody (np. praca dorywcza, sezonowa, za granicą RP)	
	<b>DOCHÓD RAZEM</b>	
	<b>Średni dochód miesięczny netto na jedną osobę w rodzinie</b> (łącznie sumę dochodów podzielić przez liczbę osób w rodzinie)	

\*\*\* przed wypełnieniem tabelki należy zapoznać się z „Instrukcją”

**4. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej (inna niż pieniężna):**

(pomoc może być udzielona w jednej lub kilku formach, należy postawić znak X)

- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych prowadzonych w ramach planu nauczania, jak również wykraczających poza ten plan i wyrównawczych, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności:
  - zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych,
  - zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę,
  - opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub w innych zajęciach edukacyjnych,
  - opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach/wyjazdach/ do kin, teatrów lub innych imprezach organizowanych przez szkołę.
- całkowite lub częściowe pokrycie opłat wymaganych przez szkołę w tym opłat czesnego w szkołach niepublicznych,
- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników, lektur szkolnych i innych książek niezbędnych do procesu edukacyjnego oraz przyborów szkolnych,
- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym opłat za bursę lub internat i kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem.

**5. Oświadczenia**

**Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Chrzanów** o zwiększeniu dochodu rodziny lub skreśleniu ucznia ze szkoły, o otrzymywaniu innego stypendium o charakterze socjalnym przez ucznia oraz zmianie miejsca zamieszkania – poza obszar gminy Chrzanów.

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

**Stypendium szkolne / zasiłek szkolny proszę przekazać na rachunek bankowy:**

.....  
( imię i nazwisko, właściciela konta )

.....  
( nazwa banku )

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

( numer rachunku bankowego)

**6. Uzasadnienie dlaczego wniosek o przyznanie stypendium szkolnego złożony jest po terminie 15 września danego roku szkolnego:\*\*\*\***

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

\*\*\*\* dotyczy tylko wniosku o stypendium i przypadku gdy wniosek składany jest po terminie 15 września danego roku szkolnego

Do wniosku załączam:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

## 7. Instrukcja :

1. Jako dochód poszczególnych członków rodziny należy wpisać sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania z **wyjątkiem**: jednorazowego świadczenia socjalnego, wartości świadczeń w naturze, świadczenia z tytułu prac społecznie użytecznych, zasiłku celowego oraz już otrzymywanego stypendium szkolnego lub motywacyjnego oraz zasiłku szkolnego, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego, świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej dla osób represjonowanych z powodów politycznych oraz świadczeń wychowawczych i dodatków wychowawczych (500 plus), świadczeń z tytułu Karty Polaka świadczenia pieniężnego przyznawanego z tytułu opieki nad grobem weterana walk o wolność i niepodległość Polski oraz nagrody specjalnej Prezesa Rady Ministrów, świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 31 lipca 2019 r. o świadczeniu uzupełniającym dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji (500+ do emerytury lub renty nie przekraczającej 1.700 brutto).
2. W przypadku utraty dochodu przez danego członka rodziny należy podać dochody członków rodziny z miesiąca złożenia wniosku.
3. Do uzyskanych przychodów nie wlicza się (i nie uwzględnia się w tabelce): podatku dochodowego od osób fizycznych (należy wstawić tylko dochód netto), płaconych przez członków rodziny składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
4. W przypadku uzyskania przychodów z gospodarstwa rolnego należy przyjmować, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 308 zł (od tak obliczonego dochodu należy odjąć faktycznie opłaconą składkę KRUS za jeden miesiąc, dotyczącą jedynie właścicieli gospodarstwa) – w razie wątpliwości wpisać tylko liczbę ha przeliczeniowych, kwotę i datę ostatnio zapłaconej składki.
5. Na udokumentowanie dochodów należy dołączyć zaświadczenia o wysokości dochodów, czyli: m.in. zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej uwzględniające rodzaj świadczeń i ich wysokość; zaświadczenie o dochodzie z działalności gospodarczej prowadzonej wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego w trybie art. 8 ust. 7 i 8 ustawy o pomocy społecznej; zaświadczenia o wysokości rent, emerytur, alimentów; zaświadczenia z zakładów pracy; zaświadczenia o wielkości gospodarstwa rolnego i inne **albo oświadczenie o wysokości dochodu członków rodziny - jednakże oświadczenia te nie mogą zastąpić zaświadczenia naczelnika urzędu skarbowego o wysokości dochodu z działalności gospodarczej opodatkowanego na zasadach ogólnych oraz o formie opodatkowania (dla ryczałtowców).**

## Obowiązek Informacyjny

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych w **Gminie Chrzanów** jest **Wójt Gminy Chrzanów** z siedzibą w **Chrzanów Trzeci 112, 23-305 Chrzanów** kontakt [gmina@chrzanow.eurzad.eu](mailto:gmina@chrzanow.eurzad.eu);
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można kontaktować się poprzez adres email: [iod@chrzanow.eurzad.eu](mailto:iod@chrzanow.eurzad.eu);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu ubiegania się o pomoc materialną o charakterze socjalnym;
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.90n ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U.2020 poz. 1327);
5. Pani /Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa;
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane jedynie do uprawnionych podmiotów czy instytucji;
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania(poprawiania) lub uzupełnienia swoich danych osobowych;
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane poza UE ani przekazywane do państwa trzeciego.